



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
Malatya Fethi Gemuhluoğlu Fen Lisesi

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak topırağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar -ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



Okulumuz



Okul Müdürümüz



SUNUŐ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve Ülkemiz eğitimi sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Ramazan İLHAN

Okul Müdürü



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

I. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu

Ad Soyad	Görev / Ünvan
Ümit ATABEY	Müdür Başyardımcısı
Mehmet DOĞAN	Öğretmen
Mehmet GÜRAN	Öğretmen
Serap ÇINAR	Öğretmen

1.2. Stratejik Plan Ekibi

Ad Soyad	Görev / Ünvan
Ümit ATABEY	Müdür Başyardımcısı
Mehmet DOĞAN	Öğretmen
Mehmet GÜRAN	Öğretmen
Serap ÇINAR	Öğretmen
Leyla YILMAZ	Öğretmen

1.3. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını; hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Okulumuz tarafından 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından kuruluş içi analiz ve GZFT analizi yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak da amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Okulumuz/ kurumumuz stratejik plan hazırlık çalışmaları 2022/21 sayılı Genelge ile başlatılmıştır. 2022/21 sayılı genelgeye göre Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

2. DURUM ANALİZİ

2. Durum Analizi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun adı Malatya'mızın yetiştirdiği ünlü düşünür Fethi GEMUHLUOĞLU'nun adı verilmiştir. Bu isim İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 22/06/2007 tarih ve 06 nolu komisyon kararı ile gerçekteştirilmiştir.

Okulumuz 2007-2008 Eğitim yılında Eğitim ve Öğretime başlamıştır. Okulumuz 2014-2015 yılından itibaren Fen Lisesi olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir. Okulumuz her yıl LGS sonucu 120 öğrenci almaktadır. Okulumuzun yeni hizmet binası Milli Eğitim Bakanlığının 2010-2012 yatırım planına alınmış ve 2013 yılında yeni binasında hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzun 300 öğrenci kapasiteli pansiyonu bulunmaktadır. Çevre Okullardaki öğrenciler de pansiyonumuzdan faydalanabilmektedir.

Okulumuzun Kapalı Spor Salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Kültürel, Sosyal, Sportif etkinliklere katılmaktadır. Ayrıca Tubitak Projelerine de katılmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermeye yönelik etkin bir yönetim yapısı kurulmuş velilerle iletişime geçilerek veli okul ilişkisi güçlendirilmiş ve buna bağlı olarak devamsızlık oranlarının azaltılmasına ve uyum eğitimi alan öğrenci sayılarına yönelik hedeflere genel olarak ulaşıldığı, yaşanan deprem felaketinin etkisi göz önünde bulundurulduğunda pansiyon doluluk oranı ve okula servisle gelen öğrenci sayılarında bir azalma olduğu görölmektedir. Bu bağlamda veli bilgilendirmelerinin daha etkili bir şekilde yapılması önerilmektedir.

Ders dışı aktivitelere ile akademik başarıyı arttırmaya yönelik çalışmalara imkanlar ölçüsünde yer verilmiş ancak plan döneminde yaşanan salgın ve deprem felaketleri nedeniyle planlanan düzeyde olmadığı görölmüştür. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim ve rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapıldığı, işlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimizin geliştirilmesi için personellerin hizmet içi eğitimlere katılımının sağlandığı, okulumuzun mali ve fiziksel altyapısını geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapıldığı, yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde yapılmaya gayret edildiği ancak plan döneminde yaşanan salgın ve deprem felaketleri nedeniyle planlanan düzeyde olmadığı görölmüştür. Bu hususlardaki çalışmaların arttırılarak devam ettirilmesi önerilmektedir.

2.3. Yasal Yüklümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi
- Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi
- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararları

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

MEB 2024-2028 Stratejik Planı,
İlgili Genel Müdürlüklerin Stratejik Planları,
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
Özel İdare ve varsa Belediye Stratejik Planları

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2.5.1. Eğitim ve Öğretim

- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak
- Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak
- Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak
- Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak
- Rehberlik servislerinin etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak

2.5.2. Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaları yürütmek
- Deprem sonrası öğrencilerin yaşadıkları travmatik etkilerin giderilmesine katkı sunacak yerel, ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlere öğrencileri yönlendirmek
- Bilimsel, kültürel, sanatsal faaliyetlerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde planlanarak yürütmek
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ve ürünlerinin kullanımını artırmak için tanıtım ve eğitim uygulamaları yapmak
- Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak
- Sportif ve sanatsal faaliyetlere yönelik kursların etkinleştirilmesini sağlamak
- Öğrencilerin bilim, sanat ve kültürel alanlara ilgisini arttırmaya yönelik faaliyetleri yürütmek

2.6. Paydaş Analizi

* 1=Hiç, 2=Az, 3=Orta, 4=Çok, 5=Tam | X:Tamamı, O: Bir Kısmı

S/N	Paydaş	Neden Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi*	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem*	Sonuç
1	Öğrenciler		X					5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
2	Öğretmenler		X					5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
3	Veliler		X					5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
4	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			X				5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
5	İl Milli Eğitim Müdürlüğü			X		X	X	5	5	Bilgilendir; Birlikte Çalış
6	Belediyeler			X				3	3	İzle; Gözet
7	Kamu Kurumları			X				3	3	İzle; Gözet

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz**2.7.1. Kurum İçi Analiz Sureci****2.7.1.1. Kurum Kimlik Bilgisi**

İl / İlçe:	Malatya / Yeşilyurt
Kurum Kodu / Kurum Adı:	757855 / Malatya Fethi Gemuhluoğlu Fen Lisesi
Kurum Telefon / Kurum Fax:	04222230050 /
Kurum E-Posta :	757855@meb.k12.tr
Web Adresi:	https://fetgemfenlisesi.meb.k12.tr/
Kurum Posta Adresi:	Yakınca Mah. Saraybosna Cad. No. 4 Yeşilyurt / MALATYA
Öğretim Şekli:	Normal
Isınma Şekli:	
Coğrafi Konum:	https://maps.app.goo.gl/6BKL5E2WYFUdCjsh7
Hizmete Başlama Tarihi:	22.06.2007
Toplam alışan Sayısı:	39

2.7.1.2. Kurum Personel İstatistiki Bilgileri

Ünvan	Erkek	Bayan	Toplam
Okul Yönetici Kadrosu :	3	1	4
Branş Öğretmeni:	15	8	23
Rehber Öğretmen:	1	0	1
İdari Personel:	1	0	1
Yardımcı Personel:	7	3	10
Güvenlik Personeli:	0	0	0
Toplam:	27	12	39

2.7.1.3. Kurum Öğretmen / Öğrenci Bilgileri

Öğretmen Sayısı :	Erkek :	16	Öğrenci Sayısı :	Erkek :	172
	Bayan :	8		Kız :	159
	Toplam :	24		Toplam :	331

2.7.1.4. Öğrenci Verileri

		Toplam Öğrenci Sayısı		Özel Durum Öğrenci Sayıları						
S/N	Sınıf	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Yabancı Uruklu	Özel Eğitim	Kaynaştırma Öğrenci	Taşımali Öğrenci	Yemekli Öğrenci	Pansiyonlu Öğrenci	Toplam
1	9/A	14	15	0	0	0	0	0	0	29
2	9/B	14	16	0	0	0	0	0	0	30
3	9/C	13	16	0	0	0	0	0	0	29
4	9/D	15	15	0	0	0	0	0	0	30
5	10/A	16	12	0	0	0	0	0	0	28
6	10/B	17	9	0	0	0	0	0	0	26
7	11/A	14	8	0	0	0	0	0	0	22
8	11/B	11	11	0	0	0	0	0	0	22
9	11/C	9	14	0	0	0	0	0	0	23
10	12/A	15	15	0	0	0	0	0	0	30
11	12/B	16	15	0	0	0	0	0	0	31
12	12/C	18	13	0	0	0	0	0	0	31
Toplam		172	159	0	0	0	0	0	0	331

2.7.2. İnsan Kaynakları**2.7.2.1. Okul Personeli Hizmet Süreleri**

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	1
10 Yıl Üzeri	3
Toplam	4

Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
11-15 Yıl	0
16-20 Yıl	2
20 Yıl Üzeri	25
Toplam	27

2.7.2.2. Okulda Oluşan Personel Sirkülasyonu

Görev / Ünvan	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Personel Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Personel Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
İdari Personel	1	1	0	1	1	0
Öğretmen	0	0	5	0	0	5

2.7.2.3. Okul alışanları Görev Dağılımları

S/N	alışanın Ünvanı	Görevleri
1	Okul Müdürü	a) Öğretim yılı başlamadan önce personelin iş bölümünü yapar ve yazılı olarak bildirir. Öğretmenlerin gerektiğinde görüşlerini de almak suretiyle okutacakları derslere ilişkin görevlerin dağılımını yapar. b) Ünitelendirilmiş yıllık planların hazırlanması amacıyla öğretmenler kurulu ve zümre toplantılarının yapılmasını sağlar. Zümrelerden derslere yönelik ünitelendirilmiş yıllık planı ders yılı başlamadan önce alır, inceler, gerektiğinde değişiklik yaptırarak onaylar ve bir örneğini iade eder.
2	Müdür Başyardımcısı	a) Müdürün izinli veya görevli olduğu durumlarda müdüre vekâlet eder. b) Okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna başkanlık eder. c) Müdür yardımcılarının öğrenci devam ve devamsızlıklarıyla ilgili çalışmalarını izler, devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle iletişim sağlar ve gerektiğinde (Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303) rehber öğretmenle işbirliği yapar. ) Derslerin öğretmenlere dağıtımıyla ilgili programları hazırlar ve müdürün onayına sunar. d) Müdür yardımcıları, öğretmen ve öğrencilerin nöbet çizelgelerini hazırlayarak müdürün onayına sunar ve nöbet görevlerini kontrol eder. e) Aylık, ücret ve sosyal yardımlarla ilgili iş ve işlemleri yapar veya yapılmasını sağlar.
3	Müdür Yardımcısı	a) Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür ve gerekli olanları imzalar. b) Görevlendirildiğinde, ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan kurul, komisyon ve ekiplere katılır, başkanlık eder ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür. c) Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdür başyardımcısına ve müdüre iletir. ) Sorumluluğuna verilen öğrencilerle ilgili iş ve işlemlerimüdür ve müdür başyardımcısıyla işbirliği içinde yürütür. d) Elektronik ortamda veri tabanı üzerinden bilgilish verişile ilgili işlemleri yürütür. e) Mezunların izlenmesine yönelik iş ve işlemleri

S/N	Çalışanın Ünvanı	Görevleri
		yürütür.
4	Öğretmen	a) Eğitim ve öğretim standartlarının geliştirilmesi, okul ve çevre ilişkisinin kurulması ve gelişmesine katkı sağlar, işleyişte yönetime yardımcı olur. Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur. b) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Öğrencilerin; öğretim programları doğrultusunda kazanım ve becerilerini hedefleyen, inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini amaçlayan etkinlikleri planlar ve uygular. Öğrencilerin; bağımsız ve yaratıcı düşünmelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin, eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar.

2.7.2.4. Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite	
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	1
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	1
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	0

Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans			
Danışmanlık Hizmeti Alan	2021	2022	2023
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci	451	432	336
Danışmanlık Hizmeti Alan Öğretmen	0	0	0
Danışmanlık Hizmeti Alan Veli	0	0	0

Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Faaliyetler			
Hedef Kitle	2021	2022	2023
Öğrencilere yönelik Düzenlenen Faaliyetler	7	7	2
Öğretmenlere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	3	3	1
VeliLere Yönelik Düzenlenen Faaliyetler	3	3	1

2.7.3. Teknolojik Düzey

2.7.3.1. Teknolojik Araç ve Gereçler

S/N	Teknoloji Alt Araç Gereç	2021	2022	2023	İhtiyaç
1	Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı	1	1	1	0
2	Bilgisayar	30	30	30	30
3	Fotokopi	1	1	1	1
4	Güvenlik kamerası	82	82	82	0

2.7.3.2. Kurum Bina Yapısı ve Alanları

S/N	Fiziki Mekan	Mevcut Sayı	İhtiyaç
1	Arşiv Odası	1	0
2	Beceri Atölyesi	0	1
3	Bilgisayar Laboratuvarı	1	1
4	Çok Amaçlı Salon	1	1
5	Derslik Sayısı	16	0
6	Fen Laboratuvarı	1	0
7	Kazan Dairesi	1	0
8	Öğretmenler Odası	1	0
9	Spor Salonu	1	0
10	Resim Odası	1	0
11	Revir	1	0
12	Kantin	1	0

2.7.4. Mali Kaynaklar

2.7.4.1. Mali Kaynaklar Tablosu

S/N	Mali Kaynak	2024	2025	2026	2027	2028
1	Genel Bütçe	4000000.00	5000000.00	6000000.00	7000000.00	8000000.00
2	Okul Aile Birliği	50000.00	60000.00	70000.00	80000.00	90000.00

2.7.4.2. Gelir ve Gider Durum Bilgisi

2.7.4.2.1. Gelir Durum Bilgisi

2021	2022	2023
38.000,00	44.000,00	50.000,00

2.7.5. İstatistiki Veriler

2.7.5.1. Okulda Açılan Öğrenci Kursları

Kursun Açıldığı Ders	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı			Kursta Görev Alan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Türkçe	20	20	20	1	1	1
Matematik	20	20	20	1	1	1
Fen Bilimleri	20	20	20	2	2	2

2.7.5.2. Derslere G6re Yıl Sonu Not Ortalamaları

Ders	9. Sınıf			10. Sınıf			11. Sınıf			12. Sınıf		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Matematik	87.00	90.00	88.00	92.00	94.00	94.00	95.00	94.00	96.00	100.00	100.00	100.00
Fizik	86.00	84.00	91.00	90.00	92.00	92.00	95.00	97.00	98.00	100.00	100.00	100.00
Kimya	88.00	85.00	87.00	90.00	92.00	92.00	94.00	93.00	95.00	100.00	100.00	100.00
Biyoloji	90.00	92.00	92.00	94.00	96.00	94.00	98.00	96.00	97.00	100.00	100.00	100.00
Tarih	98.00	95.00	97.00	98.00	99.00	98.00	100.00	98.00	98.00	100.00	100.00	100.00
Coğrafya	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Felsefe	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Türk Dili ve Edebiyatı	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Din Kùltürü ve Ahlak Bilgisi	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Yabancı Dil	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

2.7.5.3. Sınavlara G6re Ders Net Ortalamaları

Sınav	Ders	2021	2022	2023
TYT	Türkçe	29.01	30.70	31.53
TYT	Matematik	19.00	31.00	30.28
TYT	Fen Bilimleri	13.92	14.25	15.00
TYT	T.C. inkılap Tarihi ve Atatürkçülük	14.22	14.16	14.41
AYT	Matematik	20.23	30.56	27.66
AYT	Fen Bilimleri	23.63	22.79	25.73

2.7.5.4. Akademik Başarı İstatistik Verileri

İstatistik Veri	2021	2022	2023
Ulusal düzeyde (LGS,TYT,AYT) sınava giren öğrenci sayısı	89.00	90.00	92.00

2.7.5.5. Okulda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Adı	Faaliyete Katılan ğrenci Sayısı			Faaliyete Katılan ğretmen Sayısı			Faaliyete Katılan veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Kulüp alışmaları	451	432	336	29	28	26	80	90	95
Aşure Etkinliği	451	432	336	29	28	26	300	200	200
Yılsonu Etkinlikleri	451	432	336	29	28	26	90	76	92
Kariyer Günleri	451	432	336	29	28	26	0	0	0

2.7.5.6. Spor Kulübü Faaliyetleri

Spor Dalı	Sorumlu Öğretmen	Katılan Öğrenci Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Başarı Durumu
yok	yok	0	0	

2.7.5.7. Okul Personeli Akademik alışma Verileri

İstatistiki Veri	2021	2022	2023
Okul personeli tarafından yayınlanan bilimsel makale sayısı	0.00	0.00	1.00
Okul personeli tarafından yayınlanan kitap sayısı	1.00	0.00	0.00
Okulda yapılan panel/konferans Sayısı	5.00	5.00	5.00

2.7.5.8. Okulun Proje, Yarışma ve Faaliyet Çalışmaları

Yıl	Faaliyet Türü	Seviye	Düzenleyen	Faaliyet Adı	Katılımcı Sayısı	Rehber Öğretmen	Kaynak	Sonuç
2023	Yarışma	Uluslararası	Sanayi Bakanlığı	Teknofest	21	3		
2023	Yarışma	Uluslararası	TÜBİTAK	ORtaöğretim Proje Yarışmaları	3	2		

2.8. GZFT Analizi

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none">• ? Okul İdaresinin yeniliklere ve gelişime açık olması,• ? Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması,• ? Okul yönetimi ve çalışanlar arasındaki iletişimin sıcak ve güçlü olması,• ? Tekli öğretim yapılması,• ? Teknolojik donanımınızın iyi olması,• ? Araştırma ve geliştirme ruhuna sahip olunması,• ? Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması,• ? Disiplinsizlik en az düzeyde olması,	<ul style="list-style-type: none">• ? Gelişen ve tedarik edilen teknolojiyi kullanmada sınırlılık,• Binamızın yetersiz olması
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">• ? Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz,• ? Okul Aile Birliği'nin eğitim-öğretim konularına ilgili olmaları ,• ? Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları,• ? Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve bilgi paylaşım imkanları,	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okula maddi desteğinin yetersiz olması• *Güvenli geçiş yollarının yetersizliği• *Çevrede yeni yapılanmaların olması• * Teknolojinin çok hızlı ilerlemesi

2.9. PESTLE (Çevre Analizi)

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2011-2014 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencileri	<ul style="list-style-type: none">Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmalar düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.
Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	Etik ve Ahlaksal Değişkenler



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

3. GELECEĞE YÖNELİM

3. Geleceğe Bakış

3.1.

Okuyan, sorgulayan, özgür düşünen, teknolojik gelişmelere açk ve bunu daha ileriye taşyabilecek bir vizyona sahip, millî ve manevi değerlere bağlı, hakk ve adaleti üstün tutan, kendini milletini ve insanlışı yaşatmaya adam, insanlışın sorunlarına çözüm arayan, kültürel değerlerini yaşayan ve yaşatan, Türkçe'yi iyi kullanabilen, farklı kültür ve düşüncelere saygılı, duygudağlık (empati) kurabilen, iletişim ve problem çözme becerisi gelişmiş, ekip çalışmasına yatkın, sürekli kendini yenileyen, yabanc dil öğrenmenin bilincini taşyan, medya okuryazar olan, bilişim teknolojilerini kullanabilen, tarihten ve inancından aldığı güçle geleceği kurgulayan bir nesil yetiştirmek

3.2.

Milletimizin değerlerinden ve hedeflerinden yola ?karak ?retmenlerin rehberli?i ve ?rencilerimizin al??malar?yla bilim ve teknolojinin imkânlar?n? kullanarak bilimde, sanatta, edebiyatta ortaya koydu?u proje ve al??malarla ülkemizi daha ileriye ta??ma misyonunu sürekli canl? tutan bir okul olmak.

3.3.

*?nsana Sayg?l? Olmak

*Sürekli Ö?renen ve Kendini Geli?tiren Olmak

*Güvenilir Olmak

*Sistemli Olmak

*Kararlı? Olmak

*Topluma, Tabiata ve Çevreye Katk?l? Olmak

*De?i?en E?itim ?htiyaçlar?na Haz?rl?kl? Olmak

*Ölçmek, De?erlendirmek ve De?er Yaratmak

*Dürüst ve Hakkaniyetçi Olmak

*Giri?imci ve Yatar?c? Olmak

*?leri Görü?lü Olmak

*Özverili ve Özgüvenli Olmak

*Dosthane, E?itikçi ve Ho?görülü Olmak

*Bilimsel Yakla??ma Önem Vermek

*?effaf ve Objektif E?itim Anlay??nda Olmak

*Eğitmen Eğitimlerine Önem Vermek

*Temiz, Tertipli ve Düzenli Olmak

*Yardıms sever Olmak

*Türk Örf ve Adetlerine Bağlı Kalmak

*Saygı ve Sevgi Bilincinin Tam Olması konularına uygun ve çalışmaların bu temel değerler doğultusunda sürdürür.



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%25	100	100	100	100	100	100

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı
ST 1.1.2. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı
ST 1.1.3. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Riskler
• Açık liseye geçişin kolaylaştırılması

Faaliyetler

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
----------	-----------------	----------------------	---------

Devamsızlık Oranını Azaltma alışmaları	Devamsızlığı beş veya daha fazla gün olan ğrenci bulunduğunda...	50	ğrenci işlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı
Devamsızlık Oranını Azaltma alışmaları	Devamsızlığı beş veya daha fazla gün olan ğrenci bulunduğunda...	50	ğrenci işlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı

Hedef 1.2. Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Bir eğitim ve ğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran ğrenci oranı (%)	%25	50	60	70	80	90	100
PG 1.2.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5' ine devam etmeyen ğrenci oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.3. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan ğrenci oranı (%)	%25	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.4. Telif eğitiminden faydalanan ğrenci sayısı	%25	0	0	0	0	0	0

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telif tedbirleri alınacaktır.	Müdür Yardımcısı
ST 1.2.2. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Rehber ğretmen, Sınıf ğretmenleri
ST 1.2.3. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehber ğretmen, Sınıf ğretmenleri
ST 1.2.4. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı, Rehber ğretmen, Sınıf ğretmenleri
ST 1.2.5. Tam ğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan	Müdür Yardımcısı, Rehber ğretmen, Sınıf ğretmenleri

öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Hedef 1.3. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	70	80	90	100	100	100
PG 1.3.4. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	%25	22	25	30	35	40	45
PG 1.3.5. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%15	10	15	18	22	25	30

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı, Kulüp Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı, Kulüp Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı, Kulüp Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri

ST 1.3.4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.3.5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

4.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. Matematik dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	%20	90	92	94	96	98	99
PG 1.1.2. Türkçe dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	%20	90	92	94	95	96	98
PG 1.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı ortalaması	%20	90	92	94	95	96	98
PG 1.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı ortalaması	%20	90	92	94	95	96	98
PG 1.1.5. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı ortalaması	%10	92	93	94	95	96	99
PG 1.1.6. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%10	8	8	9	10	11	12

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.1.2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.1.4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.1.5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.1.6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri

ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	
ST 1.2.7. Her bir oğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Müdüş Yardımcısı, Kulüp Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Hedef 1.2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen oğrenci (12.sınıf) oranı(%)	%20	60	65	70	75	80	85
PG 1.2.2. Tercih danışmanlığı faaliyetinden yararlanan oğrenci sayısı	%20	90	100	100	100	100	100
PG 1.2.3. Kariyer gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı	%20	8	10	10	10	10	10
PG 1.2.4. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)?AYT? de ilk 10000?de yer alan oğrenci sayısı	%20	19	25	30	35	40	45
PG 1.2.5. Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 10000 ?de yer alan oğrenci sayısı	%20	19	25	30	35	40	45

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	Müdüş Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.2.2. Üniversitelerle iş birliği yaparak oğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.2.3. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.	Müdüş Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.2.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla oğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.	Müdüş Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Hedef 1.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Bireysel görüşme yapılan öğrenci oranı (%)	%25	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.2. Bireysel görüşme yapılan veli oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.3. Öğretmenlerle yapılan bireysel görüşme yapılan sayısı	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.4. Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	%35	25	30	30	30	35	35

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.	Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.5. Rehberlik faaliyetleri kapsamında ?Verimli çalışma, akran zorbalığı, stresle baş etme, sınav stresi, siber güvenlik gibi ...? bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

4.3. Kurumsal Kapasite

Amaç 1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 1.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%30	3	3	4	5	6	7
PG 1.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%40	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.3. Bakım ve onarımı yapılan alan oranı(%)	%30	100	100	100	100	100	100

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.1.1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.1.2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.1.3. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Hedef 1.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	18	20	22	23	24	25

PG 1.2.2. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan retmen oranı (%)	%40	100	100	100	100	100	100
PG 1.2.3. Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan retmen sayısı	%40	5	6	7	8	9	10

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.2.1. Okul yöneticilerinin ve retmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.2.2. Okul yöneticilerinin ve retmenlerin uzaktan hizmet içi eğitilmelere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi
ST 1.2.3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.2.4. retmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Hedef 1.3. Eğitim ve üretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan renci oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalılıkla ilgili konularda eğitim alan renci sayısı	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.3. Sağlıklı beslenme, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan renci oranı (%)	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.4. Afete hazırlık eğitimlerine katılan renci sayısı	%20	100	100	100	100	100	100
PG 1.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%20	2	2	2	2	2	2

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler	Okul İdaresi
ST 1.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi
ST 1.3.3. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Kulüp Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri
ST 1.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.3.5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Okul İdaresi

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar

Hedef 1.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Gösterge	Etkisi(%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	%40	150000	145000	140000	135000	130000	120000
PG 1.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	%30	3600	3500	3400	3200	3100	3000
PG 1.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%30	60000	55000	50000	50000	50000	50000

Stratejiler

Strateji	Koordinatör
ST 1.4.1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.4.2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık	Okul İdaresi

çalışmaları yapılacaktır.	
ST 1.4.3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
ST 1.4.4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı, Kulüp Öğretmenleri, Rehber Öğretmen, Sınıf Öğretmenleri

Riskler, Tespitler ve İhtiyaçlar



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

5. Faaliyetler

5. Faaliyetler

5.1. Eğitim ve Öğretime Erişim

Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Faaliyet	Faaliyet Zamanı	Faaliyet Süresi(Gün)	Sorumlu
F 1.1.1. Devamsızlık Oranını Azaltma Çalışmaları	Devamsızlığı beş veya daha fazla gün olan öğrenci bulunduğu...	50	Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı
F 1.1.2. Devamsızlık Oranını Azaltma Çalışmaları	Devamsızlığı beş veya daha fazla gün olan öğrenci bulunduğu...	50	Öğrenci İşlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı

Hedef 1.2. Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 1.3. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

5.2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

Hedef 1.2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.

Hedef 1.3. Öğrencilerin akademik başarısının arttırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

5.3. Kurumsal Kapasite

Amaç 1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 1.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 1.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Hedef 1.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 1.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

6 Maliyetlendirme

6.1.

Tema 1. Eğitim ve Öğretime Erişim	0.00
Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak	0.00
Hedef 1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	0.00
Hedef 2. Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.	
Hedef 3. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.	

Yıllara Göre Maliyet Dağılımı

Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Maliyet
Hedef-1	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	0

Tema 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite	660000.00
Amaç 1. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.	660000.00
Hedef 1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.	660000.00
Hedef 2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.	
Hedef 3. Öğrencilerin akademik başarısının arttırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	

Yıllara Göre Maliyet Dağılımı

Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Maliyet
Hedef-1	100000.00	120000.00	140000.00	150000.00	150000.00	660000
Toplam	100000	120000	140000	150000	150000	660000

Tema 3. Kurumsal Kapasite	
Amaç 1. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	
Hedef 1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	
Hedef 2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.	
Hedef 3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir	
Hedef 4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.	